



PODER JUDICIÁRIO  
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE MINAS GERAIS  
SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE LAVRAS

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP (LEI 8666/1993) 0450272

(para contratação de serviços e/ou aquisição de bens permanentes e de consumo por licitação)

*Guia de suporte ao preenchimento do ETP: 15238786*

### ID (PAC):

O presente objeto não está previsto no PAC, visto que a necessidade da contratação ocorreu de forma extemporânea.

### A. Descrição sucinta do objeto

Aquisição e instalação de cortinas novas, tipo rolô, blackout, sem bandô, cor branca, comando lateral, para as salas da Subseção Judiciária de Lavras.

### B. Justificativa expressa para a contratação

**A contratação é necessária para/porque** *(expor a finalidade e os motivos da necessidade da contratação)*

A fim de proporcionar adequada estrutura física para desenvolvimento das atividades judiciais e administrativas.

**A não contratação implicará** *(expor as consequências advindas da não contratação)*

Sem a instalação das cortinas o ambiente pode não oferecer condições de trabalho adequadas aos magistrados e servidores, devido à incidência solar direta.

### C. Alinhamento da demanda com diretrizes e metas institucionais

Não se aplica.

### D. Proposta de solução

#### D.2. Estimativa de preços das alternativas de solução

Não se aplica.

#### D.4. Justificativas para o parcelamento ou não da solução

Não se aplica.

### E. Requisitos da solução escolhida

#### E.1. Requisitos qualitativos e quantitativos (e análise das contratações anteriores)

O produto a ser adquirido pela Justiça Federal deverá ter os padrões estabelecidos pelos órgãos de controle.

O quantitativo foi indicado pela SESAP, conforme levantamento de necessidades das salas da SSJ Lavras.

#### E.2. Critérios de sustentabilidade

*Os itens pretendidos são sustentáveis? Indicar a resposta expressamente para cada item (SIM ou NÃO).*

*Em caso de resposta **afirmativa** para um ou mais itens: indicar os critérios de sustentabilidade adotados para cada item.*

*Em caso de resposta **negativa** para um ou mais itens: justificar o afastamento dos critérios de sustentabilidade para cada item.*

É vedada a utilização, na execução dos serviços, de qualquer das substâncias que destroem a Camada de Ozônio – SDO, abrangidas pelo Protocolo de Montreal.

A contratada deverá adotar na retirada de resíduos dos aparelhos, prática de desfazimento sustentável ou reciclagem dos bens que forem inservíveis para o processo de reutilização.

Todas as embalagens, restos de materiais e produtos, sobras de obra e entulhos, cabos, restos de óleos e graxas, deverão ser adequadamente separados, para posterior descarte, em conformidade com a legislação ambiental e sanitária vigentes.

Os produtos químicos a serem utilizados deverão estar comprovadamente registrados no Ministério da Saúde, ser inofensivos ao meio ambiente e ao ser humano, não podendo, em hipótese alguma, ser acondicionados no interior das casas de máquinas dos condicionadores.

A contratada deverá, também, estabelecer, em comum acordo com a contratante, procedimentos e rotinas voltados ao monitoramento e à melhoria contínua da eficiência energética e hidráulica dos equipamentos. Deverá, ainda, apresentar à contratante, periodicamente e sempre que demandada, dados acerca do desempenho elétrico e hidráulico da edificação, bem como informação a respeito das medidas adotadas para sua melhoria.

A contratada deverá implementar ações que reduzam a exposição de ocupantes do edifício e funcionários de manutenção a contaminantes de partículas químicas e biológicas potencialmente perigosas, que possam impactar negativamente a qualidade do ar, a saúde, os sistemas de edifícios e o meio ambiente, devendo a contratada oferecer os equipamentos de proteção individual necessários para a proteção dos seus colaboradores.

A contratada, ainda, deverá observar e cumprir, no que couber:

A Instrução Normativa nº 1, de 19.01.2010, que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, serviços ou obras pela Administração Pública;

As diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos (Lei nº 12.305/2010 e Resolução CONAMA 307/2002);

As normas do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO e as normas ISO nº 14.000, relativas aos sistemas de gestão ambiental;

Lei n. 9.605, de 12 de fevereiro de 1998 e suas alterações – Dispõe sobre as sanções penais e administrativas derivadas de condutas e atividades lesivas ao meio ambiente, e dá outras providências;

Decreto n. 2.783, de 17 de setembro de 1998 – Dispõe sobre proibição de aquisição de produtos ou equipamentos que contenham ou façam uso das Substâncias que Destroem a Camada de Ozônio - SDO, pelos órgãos e pelas entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, e dá outras providências;

Decreto n. 6.514, de 22 de julho de 2008 – Dispõe sobre as infrações e sanções administrativas ao meio ambiente, estabelece o processo administrativo federal para apuração destas infrações, e dá outras providências;

Decreto n. 6.686, de 10 de dezembro de 2008 – Altera e acresce dispositivos ao Decreto n.6.514, de 22 de julho de 2008, que dispõe sobre as infrações e sanções administrativas ao meio ambiente e estabelece o processo administrativo federal para apuração destas infrações;

Resolução CONAMA n. 267, de 14 de setembro de 2000 – Dispõe sobre a proibição, no Brasil, da utilização das substâncias controladas especificadas nos Anexos A e B do Protocolo de Montreal

sobre substâncias que destroem a Camada de Ozônio – SDOs;

Resolução CONAMA n. 340, de 25 de setembro de 2003 – Altera a Resolução CONAMA nº 267/2000 e dispõe sobre a utilização de cilindros para o envazamento de gases que destroem a Camada de Ozônio, e dá outras providências;

Portaria INMETRO n. 372, de 17 de setembro de 2010 e suas alterações – Requisitos Técnicos de Qualidade para o Nível de Eficiência Energética de Edifícios Comerciais, de Serviços e Públicos (RTQ- -C);

Resolução ANEEL n. 482, de 17 de abril de 2012 e suas alterações – Estabelece as condições gerais para o acesso de microgeração e minigeração distribuída aos sistemas de distribuição, o sistema de compensação de energia elétrica, e dá outras providências.

### E.3. Critérios de acessibilidade

O mobiliário deverá ser acessível, podendo ser utilizado e vivenciado por qualquer pessoa, inclusive aquela com deficiência ou mobilidade reduzida, aplicando-se no que couber os parâmetros da Resolução CNJ 401/2021 e da [Rede de Acessibilidade - Como construir um ambiente acessível nas Organizações Públicas](#).

### E.4. Demonstração de que o mercado atende aos requisitos mínimos

Itens	Requisitos mínimos	- Fabricante 1 - Modelo - Critérios de sustentabilidade e/ou acessibilidade - Fontes de consulta (link SEI)	- Fabricante 2 - Modelo - Critérios de sustentabilidade e/ou acessibilidade - Fontes de consulta (link SEI)	- Fabricante... - Modelo - Critérios de sustentabilidade e/ou acessibilidade - Fontes de consulta (link SEI)	Justificativa Caso alguma especificação (requisitos mínimos) deva ser mantida, ainda que não atendida por pelo menos três dos fabricantes listados.
	Não se aplica				

## F. Descrição da solução como um todo

### F.2. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Não se aplica

### F.4. Descrição integral da solução

Cortina rolô, na cor branca, tecido pinpoint (75% PVC e 25% fibra de vidro), na cor branca ou bege claro, com espessura de 0,63mm. Tubo em liga de alumínio extrudado 6060, tratamento térmico T5, e perfil chato em liga de alumínio extrudado 6060, tratamento térmico T5, com pintura eletrostática na cor branca. Tampas plásticas nas mesmas cores, suportes laterais em aço fixados acima dos vãos das janelas, com tampas plásticas de acabamento, e comando e corrente na cor branca.

A empresa contratada deverá providenciar a retirada das persianas antigas instaladas nas salas da Subseção para a instalação das novas cortinas, bem como fazer todos os ajustes necessários ao seu bom funcionamento.

## G. Declaração de viabilidade

Declaro que a solução escolhida é viável de ser implantada, com base nas informações relatadas no ETP

**H. Nome e assinatura dos responsáveis pela elaboração e pela revisão, supervisão e controle de qualidade do ETP**Responsável pela elaboração: *(servidor da unidade requisitante)*

Alberto Souza da Silva

Responsável pela revisão, supervisão e controle de qualidade: *(diretor)*

Christiano de Paula Assis



Documento assinado eletronicamente por **Alberto Souza da Silva, Analista Judiciário**, em 04/09/2023, às 16:30, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Christiano de Paula Assis, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 05/09/2023, às 13:48, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.trf6.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.trf6.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0450272** e o código CRC **75E91D99**.

Rua Kennedy dos Santos, 40 - Bairro Jardim Bela Vista - CEP 37205-210 - Lavras - MG

0001541-15.2023.4.06.8001

0450272v4