



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 6ª REGIÃO

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP SIMPLIFICADO 0392254

(para contratações diretas de serviços e/ou aquisição de bens permanentes e de consumo por dispensa ou inexigibilidade)

Guia de suporte ao preenchimento do ETP: 15238786

### ID (PAC):

0178335 Ano 2023.

### A. Descrição sucinta do objeto

Aquisição de 200 pacotes de 500 gramas de café em pó (total 100 KG), para atender às demandas do Tribunal Regional Federal da 6ª Região até o final deste ano, com reserva mínima de 20KG, que poderá ser utilizada no início do próximo ano, até formalização de nova compra.

### B. Justificativa expressa para a contratação

**A contratação é necessária para/porque** (expor a finalidade e os motivos da necessidade da contratação)

O café é servido nas reuniões, cursos, eventos, visitas de autoridades e audiências, estando o estoque muito baixo no almoxarifado.

**A não contratação implicará** (expor as consequências advindas da não contratação)

A falta do produto irá prejudicar o trabalho do serviço de copa do TRF6, quando solicitado nos diversos eventos citados no item **B**.

### C. Alinhamento da demanda com diretrizes e metas institucionais

Plano Estratégico da Justiça Federal 2021-2026 - macro desafio: aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária.

### D. Proposta de solução

#### D.1. Alternativas de solução disponíveis no mercado

Solução nº	Descrição das alternativas de solução disponíveis no mercado	Fontes de consulta (órgãos públicos que adotaram a solução, fornecedores etc.)	Link das consultas (doc. SEI)
------------	--	--	-------------------------------

- 1 Aquisição por meio de dispensa de licitação junto a fornecedores cadastrados na modalidade de cotação eletrônica. Banco de Preços e sites de Internet 0377843, 0377846, 0377852, 0377853 e 0377856.

## D.2. Estimativa de preços das alternativas de solução

R\$ 3.060,00 (três mil e sessenta Reais), conforme planilha de análise comparativa de preços anexada a este processo.

### D.2.1. Estimativa das quantidades e caminho percorrido para sua estimativa

As quantidades foram estimadas através dos relatórios de consumo mensal (0378892), demonstrando a quantidade enviada à SEADI para preparação do café na copa.

## D.3. Razões da escolha da melhor solução (justificar técnica e economicamente o que o levou a escolher a solução)

A opção pela modalidade de dispensa de licitação é mais viável para compras de baixo e médio valor, levando-se em conta a celeridade do processo, devido à necessidade de compor o estoque do almoxarifado, para atendimento das demandas do TRF6.

## D.4. Justificativas para o parcelamento ou não da solução

A aquisição não será parcelada em lotes, por se tratar de apenas um item, em quantidade relativamente baixa, sendo respeitada a proposta com menor valor, levando-se em conta a qualidade do produto.

### D.4.1. Aplicação de cotas a microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) (somente para bens de natureza divisível)

Não, pois o valor total estimado da contratação é inferior ao limite previsto no Decreto nº 8.538/2015.

## E. Requisitos da solução escolhida

### E.1. Requisitos qualitativos e quantitativos (e análise das contratações anteriores)

- Aquisição pelo menor preço, levando-se em conta a qualidade do produto, podendo ser solicitada a apresentação de amostras..

### E.2. Critérios de sustentabilidade

**Os itens pretendidos são sustentáveis? Indicar a resposta expressamente para cada item (SIM ou NÃO).**

*Em caso de resposta **afirmativa** para um ou mais itens: indicar os critérios de sustentabilidade adotados para cada item.*

*Em caso de resposta **negativa** para um ou mais itens: justificar o afastamento dos critérios de sustentabilidade para cada item.*

O procedimento observará as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental; utilização de materiais recicláveis; **produtos com vida útil mais longa**; produtos que contenham menor quantidade de materiais perigosos ou tóxicos; que consumam menor quantidade de matérias-primas e de energia na fabricação e na sua utilização. Os bens devem ser constituídos, no todo ou em parte, por material atóxico e biodegradável. Além disso, preferencialmente, devem estar acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, utilizando materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento. Todo material que contenha plástico em sua composição deve ser preferencialmente confeccionado em plástico oxidegradável e/ou reciclado, reciclável, em conformidade com a Política Nacional de Resíduos Sólidos, Lei nº 12.305/2010 e com as normas ABNT 15448-1 e 15448-2. (Manual de Sustentabilidade nas Compras e Contratações do CJF).

### **E.3. Critérios de acessibilidade**

Não se aplica.

### **E.4. Demonstração de que o mercado atende aos requisitos mínimos**

Não se aplica.

### **E.5. Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidades e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis**

**E.5.1.** A escolha da modalidade de compra do produto por cotação eletrônica viabiliza a aquisição levando-se em conta o menor valor encontrado dentre as propostas apresentadas, não descartando a possível apresentação de amostras para verificação do melhor custo/benefício.

**E.5.2.** A opção pela entrega do produto no almoxarifado sem cobrança de frete pelo fornecedor (cláusula incluída no Termo de Referência) resulta em economia de recursos para a Administração Pública.

### **F. Descrição da solução como um todo**

#### **F.2. Contratações correlatas e/ou interdependentes**

- No presente caso, não há, no momento, contratações corretas e/ou interdependentes para influenciarem no perfeito amoldamento da solução à demanda.

#### **F.4. Descrição integral da solução**

- Pesquisa de preços no "Banco de Preços" e sites da internet.
- Emissão da nota de empenho
- Entrega do produto pelo fornecedor no almoxarifado do Tribunal Regional Federal da 6ª Região.

### **G. Declaração de viabilidade**

A solução apresentada é viável de prosseguir e ser concretizada, pois:

- A necessidade apontada é clara e adequadamente justificada;
- Está alinhada com os objetivos estratégicos do órgão ou com os programas/atividades formalmente estabelecidas para a Unidade Requisitante;
- As quantidades e demais exigências a contratar estão coerentes com os requisitos quantitativos e qualitativos que precisam ser atendidos para resolução da necessidade identificada.

**H. Nome e assinatura dos responsáveis pela elaboração e pela revisão, supervisão e controle de qualidade do ETP**

Responsável pela elaboração: *(servidor da unidade requisitante)*

Arnaldo [REDACTED]  
servidor da SEMAP

Responsável pela revisão, supervisão e controle de qualidade: *(diretor)*

Geraldo [REDACTED]  
Diretor da SECAM



Documento assinado eletronicamente por **Arnaldo [REDACTED]**, Técnico Judiciário, em 17/07/2023, às 13:22, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.trf6.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.trf6.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0392254** e o código CRC **AD9DFEE**.