



Justiça Federal de Minas Gerais

Roteiro para cadastro de contratações diretas sem disputa no Portal Compras **(Atualizado em 21/11/2023)**

Introdução

Objetivo: orientação para o cadastro implementado em novembro de 2023 pelo Governo Federal relativo a contratações diretas sem disputa (dispensas diretas e inexigibilidades de licitação) nas hipóteses previstas na Lei 14.133/2021.

Legislação referente a contratações diretas:

1- Lei 14.133/2021:

http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/lei/L14133.htm

2- Instrução Normativa SEGES/ME 67/2021:

<https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-seges/me-n-67-de-8-de-julho-de-2021-330985107>

Observações importantes:

- a) É necessário ter acesso ao Portal Compras para fazer o cadastro. Para tal, o(a) servidor(a) precisa solicitar acesso para o setor responsável através do e-mail secob.mg@trf6.jus.br.
- b) Recomenda-se fortemente gravar a senha em algum arquivo ou em alguma anotação, pois ela é aleatória e, em caso de perda dela, será necessário solicitar novo acesso ao setor responsável.
- c) No novo sistema de cadastro, **a numeração da contratação será informada automaticamente na tela de cadastro**. Assim, a numeração da contratação registrada pelo sistema deve ser indicada na “Informação Registro PNCP”, que é incluída no processo de contratação após o cadastro.
- d) As empresas a serem contratadas precisam estar cadastradas no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores-SICAR, sendo uma exigência do sistema.

Importante: Há prazo legal para publicação das contratações no PNCP, conforme o trecho da Lei 14.133/2021 extraído abaixo:

“Art. 94. A divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é condição indispensável para a eficácia do contrato e de seus aditamentos e deverá ocorrer nos seguintes prazos, contados da data de sua assinatura:

I - 20 (vinte) dias úteis, no caso de licitação;

II - 10 (dez) dias úteis, no caso de contratação direta.”

No caso de não haver contrato, pode ser considerada a data da assinatura da nota de empenho.

A publicação no PNCP é feita de forma automática logo após o cadastro da contratação no Portal Compras.

PASSO 1: Acesso ao Portal Compras

Acessar o Portal Compras através do link abaixo:

<https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginPortalUASG.asp>

(Dica: caso apareça alguma janela relacionada a certificado digital, clique em CANCELAR; caso apareça alguma janela perguntando sobre a segurança da página, clique em AVANÇADO e PROSEGUIR.)

SEI - 0008154-5 | Nova guia | Página Inicial - C | Contratações D | Email - Bruno V | Dados TRF MG | Faça o Login no

Não seguro | https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginPortalUASG.asp

Compras.gov.br

Perguntas Frequentes | Posso Ajudar?

Acesse sua Conta

Selecione o perfil desejado:

- Fornecedor Brasileiro
- Fornecedor Estrangeiro
- Governo

CPF
Informe seu CPF

Senha
Informe sua senha

Alterar senha de acesso

ÚLTIMAS NOTÍCIAS

O Sicafe passará por uma breve manutenção neste fim de semana.

Impacto nas funcionalidades: Sicafe, Pesquisa de Preços, Publicador de Contratos, Compras.gov.br, Siasgnet, ETP, Gestão de Riscos, PGC e Catálogo.

Publicado em 16/11/2023

Comunicado nº 08/2023

Instabilidades no sistema Compras.gov.br podem ter impactado

Pesquisar

18:11
POR
PTB2
17/11/2023

PASSO 2: Acessar o Novo Divulgação de Compras

Após abrir o Portal Compras, ir ao alto à direita e clicar no ícone no formato de pessoa, conforme indicado abaixo.

SEI - 0008154-5 x Nova guia x Página Inicial - C x Contratações D x Email - Bruno V x Dados TRF MG x Compras.gov.br x

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-area-trabalho-web/seguro/governo/area-trabalho

JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MG | 90013 19 55

Área de Trabalho

Esta é a sua área de trabalho do **Compras.gov.br**. Aqui estão reunidas suas tarefas diárias nos quadros abaixo, divididos em três cards - **Planejamento da Contratação**, **Seleção do Fornecedor** e **Compras Finalizadas**. É possível gerir e favoritar a sua compra, além de acompanhar os seus processos. Também é possível visualizar as ações a serem realizadas por meio do Painel Pendências, bem como acompanhar as mensagens e acessar todas as compras realizadas. Para mais informações, acesse o [Portal de Compras do Governo Federal!](#)

+ Criar

Ano, Número ou UASG da Comp

Planejamento da Contratação (4)	Seleção do Fornecedor (12)	Compras Finalizadas (20)
<ul style="list-style-type: none">Pregão Eletrônico 90059 - 15/2023 Aguardando P... Voltar para ediçãoPregão Eletrônico 90013 - 16/2023 Aguardando Pu... Voltar para ediçãoInexigibilidade 90059 - 90001/2023 Em Edição EditarDispensa de Licitação 90059 - 90002/2023 Em Ed... Editar	<ul style="list-style-type: none">Dispensa Eletrônica 90013 - 709/2023 Em Julgam... JulgarDispensa Eletrônica 90013 - 710/2023 Aguardando... Configurar sessão públicaPregão Eletrônico 90059 - 23/2023 Em Julgamento JulgarPregão Eletrônico 90013 - 23/2023 Aguardando A... Configurar sessão públicaDispensa Eletrônica 90013 - 708/2023 Aguardand...	<ul style="list-style-type: none">Pregão Eletrônico 90059 - 3/2023 Homologado Visualizar atas e termosDispensa Eletrônica 90059 - 39/2023 Homologado Visualizar relatórioPregão Eletrônico 90059 - 13/2023 Revogado Cancelar revogaçãoPregão Eletrônico 90059 - 8/2023 Homologado

18:31 17/11/2023

Após abrir o Menu, clicar em **Novo Divulgações Compras**:

SEI - 0008154-5 x Nova guia x Página Inicial - C x Contratações D x Email - Bruno V x Dados TRF MG x Compras.gov.br x

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-area-trabalho-web/seguro/governo/area-trabalho

JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MG | 90013 19 55

Área de Trabalho

Esta é a sua área de trabalho do **Compras.gov.br**. Aqui estão reunidas suas tarefas diárias nos quadros abaixo, divididos em três cards - **Planejamento da Contratação**, **Seleção do Fornecedor** e **Compras Finalizadas**. É possível gerir e favoritar a sua compra, além de acompanhar os seus processos. Também é possível visualizar as ações a serem realizadas por meio do Painel Pendências, bem como acompanhar as mensagens e acessar todas as compras realizadas. Para mais informações, acesse o [Portal de Compras do Governo Federal!](#)

BRUNO VIEIRA DE SOUZA
080.670.116-13

Sistemas

- Pregão / Concorrência
- Cotação / Dispensa
- PGC 2022

PGC IRP Pesquisa de Preços

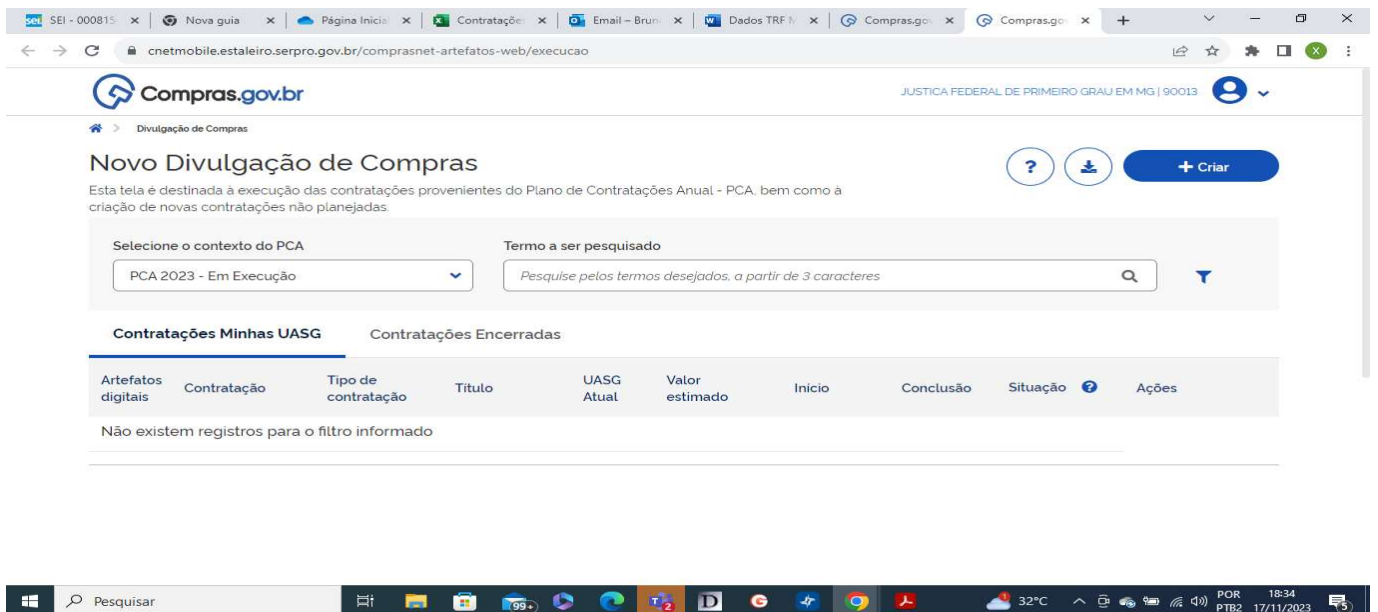
Divulgação de Compras Novo Divulgação de Compras Gestão de Atas - Lei 14.133/2021

Sair

Planejamento da Contratação (4)	Seleção do Fornecedor (12)	Compras Finalizadas (20)
<ul style="list-style-type: none">Pregão Eletrônico 90059 - 15/2023 Aguardando P... Voltar para ediçãoPregão Eletrônico 90013 - 16/2023 Aguardando Pu... Voltar para ediçãoInexigibilidade 90059 - 90001/2023 Em Edição EditarDispensa de Licitação 90059 - 90002/2023 Em Ed... Editar	<ul style="list-style-type: none">Dispensa Eletrônica 90013 - 709/2023 Em Julgam... JulgarDispensa Eletrônica 90013 - 710/2023 Aguardando... Configurar sessão públicaPregão Eletrônico 90059 - 23/2023 Em Julgamento JulgarPregão Eletrônico 90013 - 23/2023 Aguardando A... Configurar sessão públicaDispensa Eletrônica 90013 - 708/2023 Aguardand...	<ul style="list-style-type: none">Pregão Eletrônico 90059 - 3/2023 Homologado Visualizar atas e termosDispensa Eletrônica 90059 - 39/2023 Homologado Visualizar relatórioPregão Eletrônico 90059 - 13/2023 Revogado Cancelar revogaçãoPregão Eletrônico 90059 - 8/2023 Homologado

18:32 17/11/2023

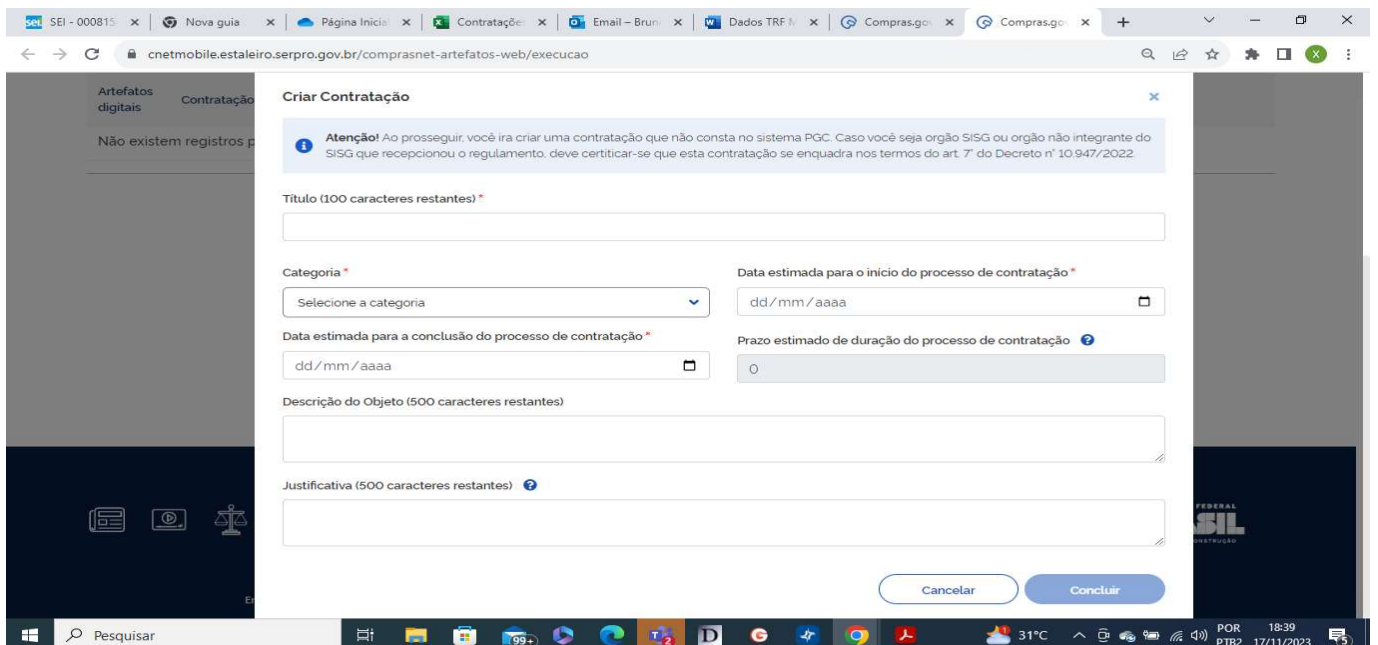
Aparecerá a janela do **Novo Divulgação de Compras**.



PASSO 3: Criar a contratação

No alto da tela à direita, clicar no botão **+Criar**,

Assim, a janela abaixo irá se abrir:



Preencher os dados solicitados nas caixas.

1-Título (Incluir o nome do objeto e da subseção)
Ex: Manutenção de extintores de incêndio JFMG Manhuaçu

2-Categoria (modalidade da contratação)

Ex: Serviços

3- Data estimada para o início do processo de contratação (sugere-se incluir a data da assinatura do Documento de Oficialização de Demanda-DOD)

4- Data estimada para a conclusão do processo de contratação (sugere-se incluir a data da emissão da nota de empenho)

5-Descrição do objeto (conforme o Termo de Referência-TR)

6-Justificativa (sugere-se colocar o seguinte texto abaixo)

Ex: Plano Anual de Contratação não cadastrado no Portal Compras.

Após preencher tudo, clicar em **Concluir**.

PASSO 4: Acessar a edição da contratação

Após concluir a partir inicial do cadastro, aparecerá a janela abaixo.

Selezione o contexto do PCA

PCA 2023 - Em Execução

Termo a ser pesquisado

Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres

Contratações Minhas UASG

Contratações Encerradas

Artefatos digitais	Contratação	Tipo de contratação	Titulo	UASG Atual	Valor estimado	Inicio	Conclusão	Situação	Ações
	90013-90004/2023		Manutenção de ext...	90013		09/06/2023	10/11/2023	Em Edição	

Na tela, aparece o número da contratação. No caso de exemplo acima, o número é

90013-90004/2023

Sendo no caso acima:

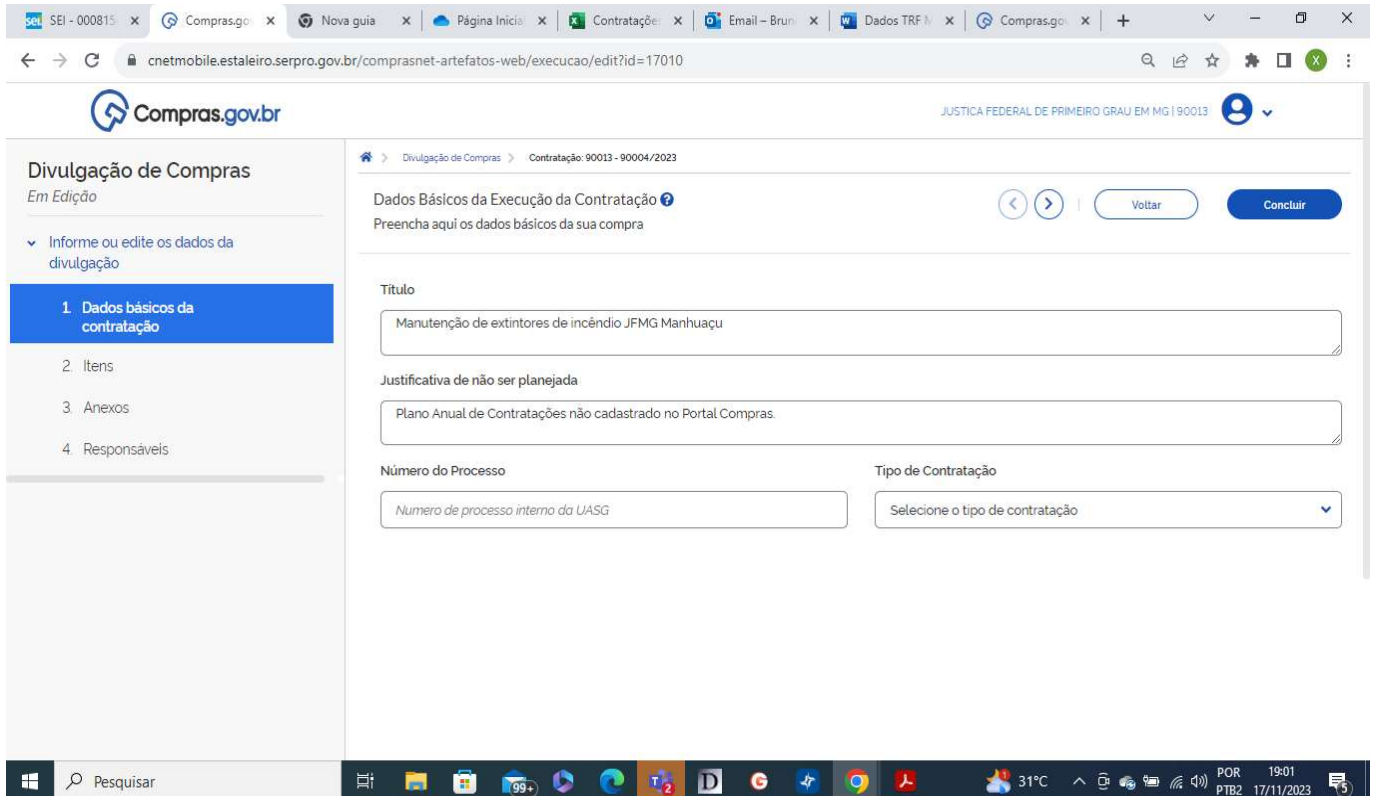
90013: a UASG da contratação;

90004: o número da contratação em si;

2023: o ano da contratação.

Para editar a contratação, basta clicar no botão de edição à direita, abaixo de “Ações” na janela demonstrada acima.

Assim, a seguinte janela será aberta:



The screenshot shows a web browser window with the URL cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/execucao/edit?id=17010. The page title is "Divulgação de Compras" and the sub-header is "Em Edição". The main content area is titled "Dados Básicos da Execução da Contratação" and contains the following fields:

- Titulo:** Manutenção de extintores de incêndio JFMG Manhuaçu
- Justificativa de não ser planejada:** Plano Anual de Contratações não cadastrado no Portal Compras.
- Número do Processo:** Numero de processo interno da UASG
- Tipo de Contratação:** Seleção o tipo de contratação

On the left side, there is a navigation menu with four items: 1. Dados básicos da contratação (highlighted), 2. Itens, 3. Anexos, and 4. Responsáveis. At the top right, there are buttons for "Voltar" and "Concluir".

Nessa janela, à esquerda, há um menu com 4 partes a serem preenchidas.

1-Dados básicos da contratação

2-Itens

3-Anexos

4-Responsáveis

PASSO 5: Dados básicos da contratação

Ao acessar a edição da contratação, a janela dos dados básicos já abre automaticamente.

Nessa janela, é necessário preencher os seguintes dados:

1-Número do Processo (o número do processo SEI contratação).

2-Tipo de contratação (dispensa ou inexigibilidade de licitação)

3-Fundamento Legal

4-Categoria

Ex: Serviços

5-Moeda de Compras

Ex: Real

6-Descrição do objeto (já constam os dados da janela anterior)

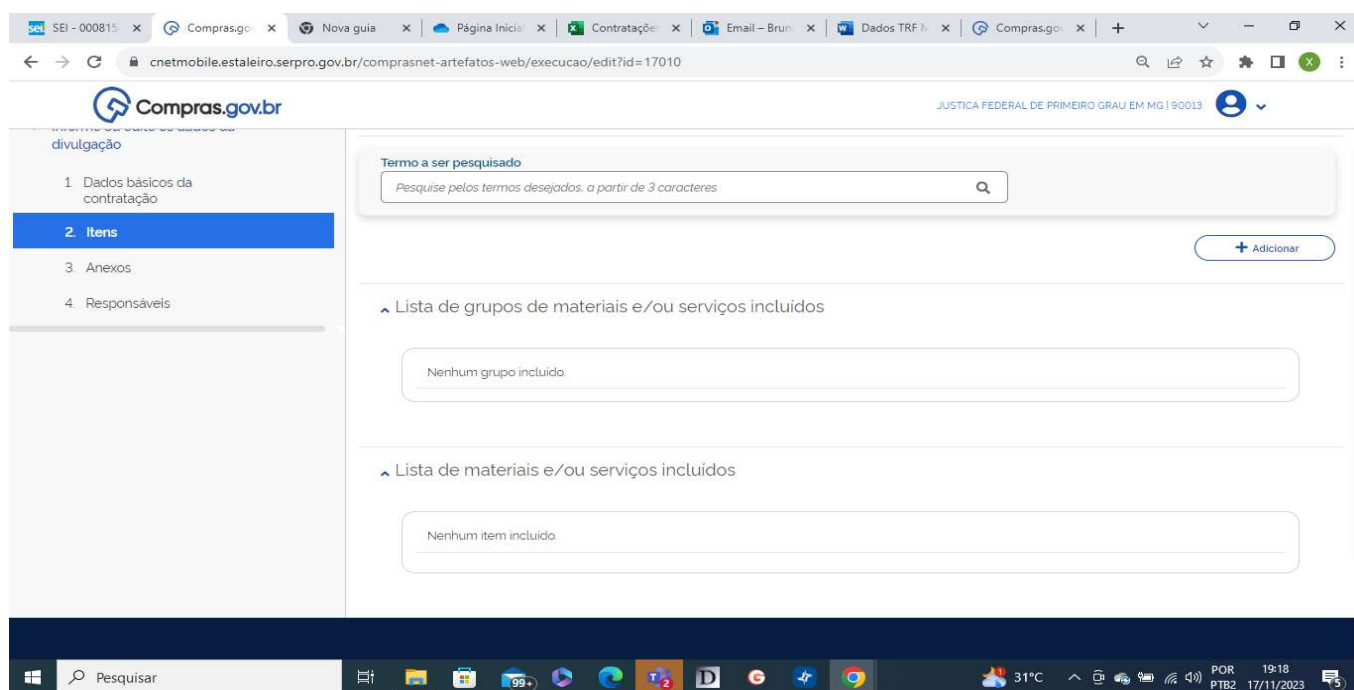
7-Informações Complementares (campo facultativo)

Observação: os dados são salvos automaticamente.

PASSO 6: Itens

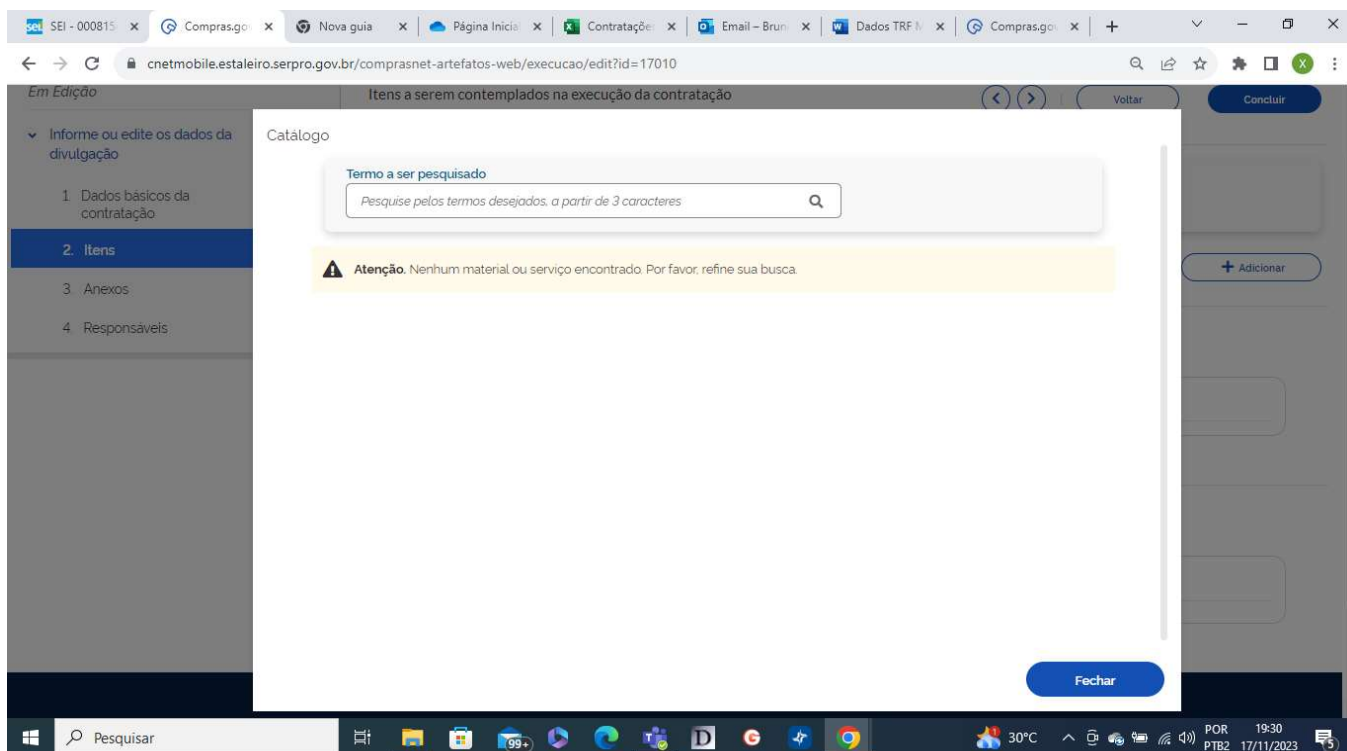
Nesta parte serão preenchidos os dados de cada item, endereço de entrega e dados do fornecedor, dentre outros.

Clicar em **2-Itens** no menu à esquerda. Assim, a janela abaixo vai aparecer.



The screenshot displays the Compras.gov.br interface. On the left, a navigation menu is visible with the following items: 'divulgação', '1. Dados básicos da contratação', '2. Itens' (highlighted in blue), '3. Anexos', and '4. Responsáveis'. The main content area features a search bar labeled 'Termo a ser pesquisado' with a placeholder text 'Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a '+ Adicionar' button. Two sections are visible: 'Lista de grupos de materiais e/ou serviços incluídos' and 'Lista de materiais e/ou serviços incluídos', both containing a text box with the message 'Nenhum grupo incluído' and 'Nenhum item incluído' respectively. The browser's address bar shows the URL 'cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/execucao/edit?id=17010'. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with 'Pesquisar', several application icons, and system tray information including '31°C', 'POR PIB2', and the date '17/11/2023'.

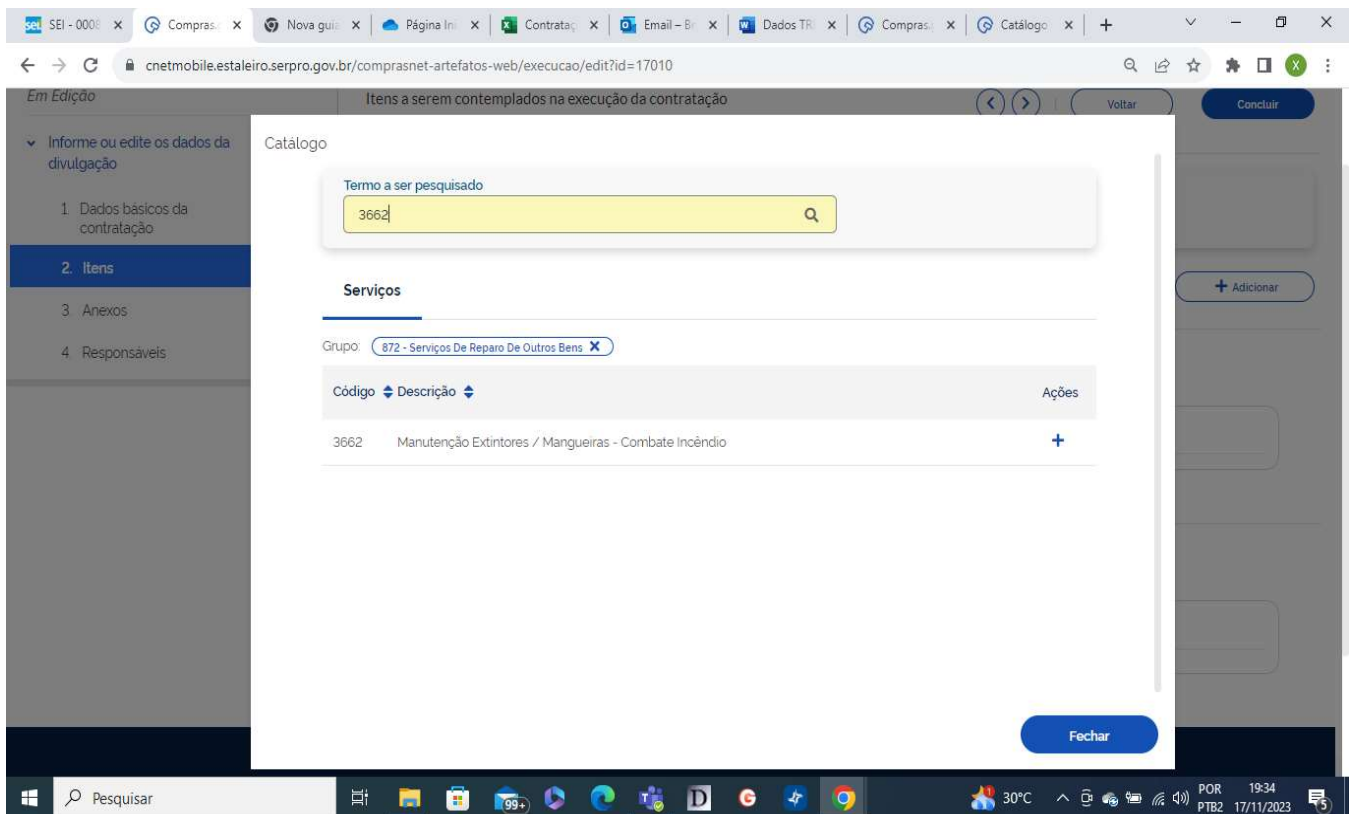
Para adicionar item, clicar em **+Adicionar** à direita na tela. Assim, a janela abaixo vai se abrir:



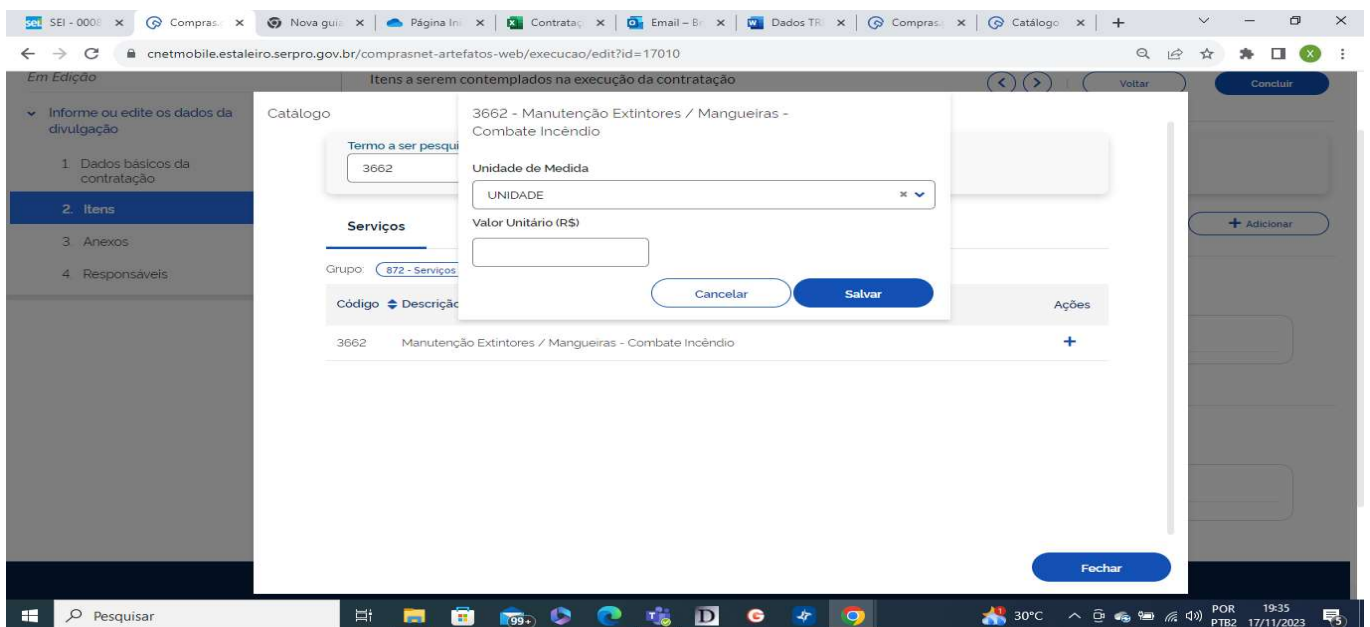
Na caixa de pesquisa, sugere-se inserir o código do material/serviço que consta no TR. Caso ainda não tenha o código, é preciso pesquisar no Catálogo do Portal Compras, cujo link vai abaixo:

<https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca>

Ao inserir um código na tela do cadastro, a seguinte janela se abrirá:



Clicar em + (abaixo de “Ações”) para registrar dados do item e a seguinte janela se abrirá:



Assim, deve-se incluir a unidade de medida (geralmente deixa-se “unidade) e o valor unitário do bem. Depois, clicar em **Salvar**. O valor da quantidade do item é incluído posteriormente.

Após isso, clicar em **Fechar**.

Haverá um bloco para o item adicionado, que ainda precisará ser editado, conforme mostra a janela abaixo.

SEI - 00 x Compras x Compras x Nova g x Página x Contrai x Email x Dados x Compras x Catálogo x +

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/execucao/edit?id=17010

Compras.gov.br JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MG | 90013

1. Dados básicos da contratação

2. Itens

3. Anexos

4. Responsáveis

Termo a ser pesquisado

Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres




+ Adicionar

Lista de grupos de materiais e/ou serviços incluídos

Nenhum grupo incluído.

Lista de materiais e/ou serviços incluídos

Marcar todos

<input type="checkbox"/>	1 Manutenção Extintores / Mangueiras - Combate Incê.	Quantidade total: <não detalhado>	  
<input type="checkbox"/>	Código: 3662	Unidade Fornecimento: UNIDADE	
<input type="checkbox"/>	<apelido>	Valor estimado (unitário): R\$ 540,0000	

Pesquisar

30°C 19:43 17/11/2023

Para editar o item, deve-se clicar no ícone mais à direita, no formato de ponta de seta para baixo, chamado de “Expandir”.

Ao se fazer a expansão, aparecerá três grupos no meio da tela a serem preenchidos, conforme mostra a janela abaixo:

- 1-Detalhes;
- 2-Locais de Entrega;
- 3-Resultado.

SEI - 00 x Compras x Compras x Nova g x Página x Contrat x Email x Dados x Compras x Catálogo x +

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/execucao/edit?id=17010

Compras.gov.br JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MG | 90013

Marcar todos

1 Manutenção Extintores / Mangueiras - Combate Incê. Quantidade total: <não detalhado>
Código: 3662 Unidade Fornecimento: UNIDADE
<apelido> Valor estimado (unitário): R\$ 540.0000

Detalhes Locais de Entrega Resultado

Salvar

Descrição do item

Manutenção Extintores / Mangueiras - Combate Incêndio

Quantidade total: <não detalhado> Unidade fornecimento: UNIDADE
Valor estimado (unitário): R\$ 540,0000 Valor estimado (total): -

Tipo de item: Serviço Classe/Grupo: Serviços De Reparo De Outros Bens

Informações complementares

Adicione aqui o detalhamento do item, se necessário

Valor empenhado: - Nome do serviço: Manutenção Extintores / Mangueiras - Combate Incêndio

Pesquisar

30°C 19:46 17/11/2023

Campos a serem preenchidos em **Detalhes**:

-Descrição do item (preencher conforme o TR, podendo-se repetir a descrição do objeto se for apenas 1 item).

Observação: os demais campos são facultativos.

Campos a serem preenchidos em **Locais de entrega**:

Primeiro, deve-se clicar em **+Adicionar Local de entrega** à direita.

Aparecerá a janela abaixo:

The screenshot shows a web browser window with a URL: `cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/execucao/edit?id=17010`. The page title is "Lista de materiais e/ou serviços incluídos". A modal window titled "Incluir local de entrega" is open, containing the following fields:

- Número da UASG de entrega: 90013
- Nome da UASG de entrega: JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MG
- CEP: 30170-001
- Estado: MG
- Cidade: Belo Horizonte
- Bairro: Lourdes
- Logradouro: Avenida Álvares Cabral
- Complemento: (empty)
- Número: (empty)

Below the form is a section titled "Definir quantidade do item" with a table:

Número	Código	Descrição	Quantidade	Ações
1	3662	Manutenção Extintores / Mangueiras - Combate Incêndio	<input type="text"/>	

At the bottom of the modal, there is a status "1 item(s) selecionado(s)" and two buttons: "Cancelar" and "Salvar".

O primeiro dado ser inserido é o CEP.

Os dados de endereços devem ser preenchidos. Além disso, **é nesse momento que o sistema solicita a quantidade relativa ao item**. Após os dados serem preenchidos, clicar em **Salvar**.

Campos a serem preenchidos em **Resultado**

Primeiro, deve-se clicar em **+Adicionar Resultado** à direita.

4. Responsáveis

Lista de grupos de materiais e/ou serviços incluídos

Nenhum grupo incluído.

Lista de materiais e/ou serviços incluídos

Marcar todos

<input type="checkbox"/>	1 Manutenção Extintores / Mangueiras - Combate Incê.	Quantidade total: 1
	Código: 3662	Unidade Fornecimento: UNIDADE
	<apelido>	Valor estimado (unitário): R\$ 540.0000

Detalhes Locais de Entrega Resultado

+ Resultado

Atenção. Nenhum resultado encontrado.

2. Itens

3. Anexos

4. Responsáveis

Adicionar resultado

Atenção! Todos os fornecedores devem estar credenciados no SICAF. O credenciamento poderá ser feito diretamente pelo fornecedor por meio do próprio SICAF ou pelo app Compras.gov.br. Saiba mais clicando aqui.

Identificação do fornecedor (CNPJ/CPF/DUNS/TIN)

Nome/Razão Social

Valor

Quantidade

Valor total da aquisição

Cancelar Salvar

<apelido> Valor estimado (unitário): R\$ 540.0000

Detalhes Locais de Entrega Resultado

+ Resultado

Atenção. Nenhum resultado encontrado.

Nessa janela, devem ser preenchidos os seguintes dados:
-CNPJ da contratada;

- Valor unitário;
- Quantidade.

Depois, clicar em **Salvar**.

No caso de haver mais de um item: repetir o procedimento para cada item.

Observação: o sistema permite a criação de grupo de itens, mas o procedimento não será explicado neste roteiro.

PASSO 7: Anexos

Após a inclusão dos dados dos itens, clicar em **3-Anexos** e a janela abaixo vai aparecer:

The screenshot displays the 'Compras.gov.br' web application interface. The page title is 'Divulgação de Compras' and the sub-page is 'Em Edição'. The breadcrumb trail shows 'Divulgação de Compras' > 'Contratação: 90013 - 90004/2023'. The main heading is 'Anexos e Artefatos vinculados à execução da contratação', with a sub-instruction: 'Selecione os arquivos e/ou artefatos que comporão a contratação execução'. There are navigation buttons for 'Voltar' and 'Concluir'. The interface is divided into two main sections: 'Artefatos vinculados' and 'Anexos'. Both sections currently show a yellow warning box with a triangle icon and the text 'Atenção. Nenhum artefato foi vinculado' and 'Atenção. Nenhum arquivo foi anexado', respectively. Each section has a '+ Vincular' or '+ Anexar' button. The left sidebar contains a menu with four items: '1. Dados básicos da contratação', '2. Itens', '3. Anexos' (which is highlighted in blue), and '4. Responsáveis'. The top right corner shows the user's profile and the text 'JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MG | 90013'. The bottom of the page features a dark blue footer with various icons and logos, including the 'GOVERNO FEDERAL BRASIL' logo and the text 'MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS'.

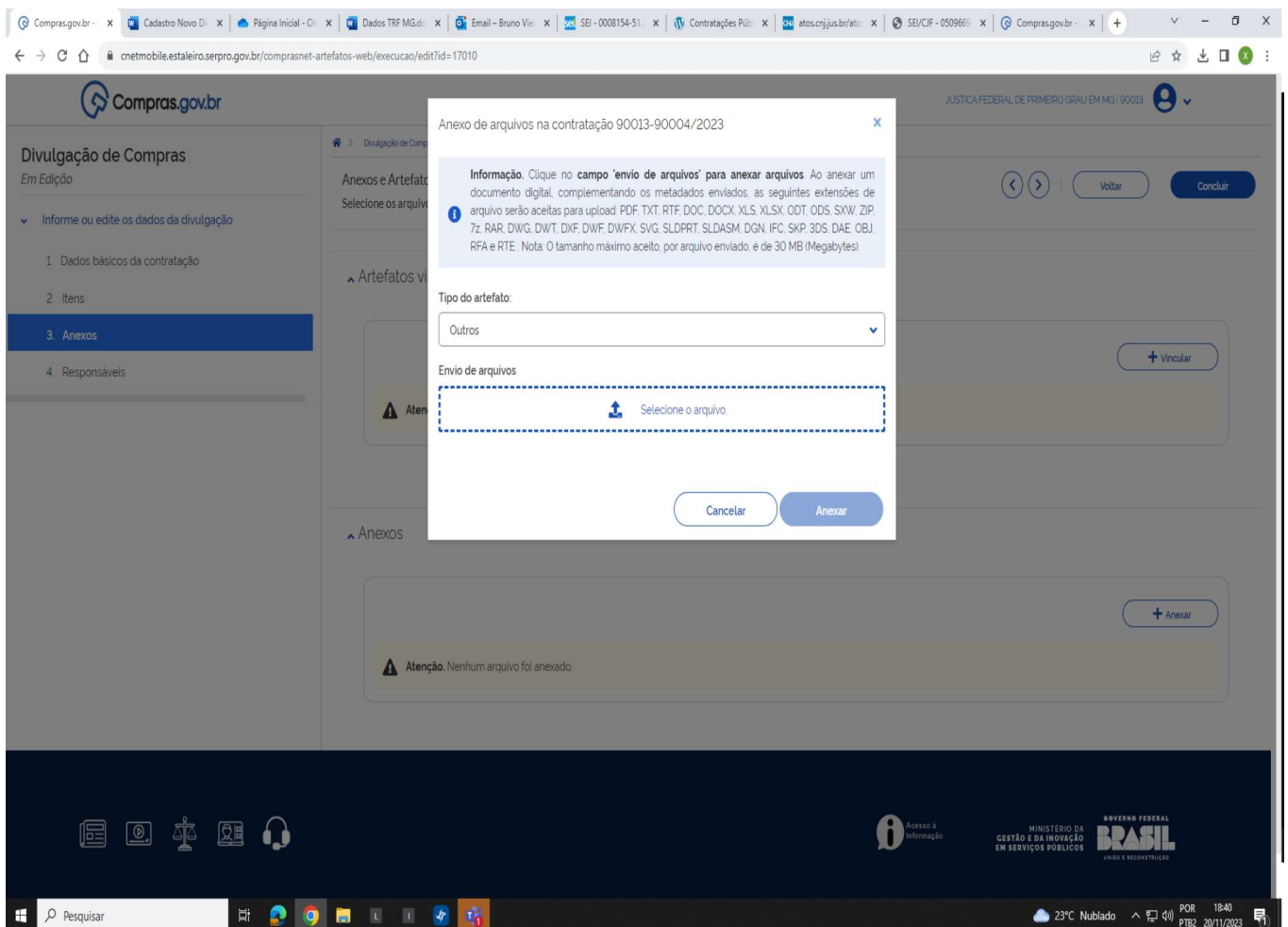
O novo sistema de cadastro permite a inclusão de mais de um arquivo. De qualquer forma, sugere-se juntar os arquivos necessários em um PDF único para facilitar a inclusão.

Juntar os seguintes arquivos em um PDF único, na ordem sugerida abaixo:

- 1-Despacho da autoridade com a autorização;
- 2-Termo de Referência (e eventuais anexos);
- 3-Classificação Orçamentária;
- 4-Minuta de contrato (se houver);

Voltando a tela do cadastro, na parte mais baixa à direita, clicar em **+Anexar** e selecionar o(s) arquivo(s) a serem incluídos.

Selecione o(s) arquivo(s) da contratação extraídos do processo SEI. Se os arquivos foram juntados em PDF único, recomenda-se selecionar a opção **“Outros”**, na caixa **Tipo de artefato**, conforme demonstrado abaixo:



Por fim, clicar em **Anexar**.

PASSO 8: Responsáveis

O sistema exige que sejam cadastrados ao menos o **responsável pela contratação direta** e a **autoridade competente**.

Foi estabelecido que o responsável pela contratação será o servidor da área demandante que elaborou os artefatos da contratação.

Já a autoridade da contratação será conforme indicado abaixo:

-SECAD (setores de 1º grau, incluindo BH e interior) para contratações de até R\$176 mil (geral) ou R\$330 mil (obras e serviços de engenharia), conforme o Art.1º da Portaria SJMG-DIREF 876/2022 e o Art. 1º do Decreto 9.412/2018;

-DIREF (setores de 1º grau, incluindo BH e interior) para contratações acima de R\$176 mil (geral) ou acima de R\$330 mil (obras e serviços de engenharia), conforme o Art.1º da Portaria SJMG-DIREF 876/2022 e o Art. 1º do Decreto 9.412/2018;

-SECOF (setores compartilhados e de 2º grau) para contratações de até R\$ 100 mil (valor corrigido anualmente por decreto do Poder Executivo Federal, então verificar o valor vigente do ano se o valor estimado for um pouco acima de 100 mil), conforme o Art. 1º VII da Portaria DIGER 102/2023;

-DIGER (setores compartilhados e de 2º grau) para contratações acima de 100 mil (valor corrigido anualmente por decreto do Poder Executivo Federal, então verificar o valor vigente do ano se o valor estimado for um pouco acima de 100 mil), conforme a Portaria o Art. 1º VII da Portaria DIGER 102/2023.

Consultar a SECOM para se informar sobre o nome o CPF da autoridade competente caso não possua essa informação.

Na tela do cadastro, ao clicar em **4-Responsáveis**, a seguinte tela se abrirá:

Compras.gov.br

JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MG | 90013

Divulgação de Compras > Contratação: 90013 - 90004/2023

Responsáveis

Adicione informações relacionadas aos responsáveis pela divulgação e execução da contratação

+ Adicionar

Atenção. Nenhum responsável cadastrado

Acesso à Informação

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

GOVERNO FEDERAL

BRASIL

UNião e Reconstrução

Chuva chegando

POR 16:58

PTB2 20/11/2023

Clicar em **+Adicionar**, à direita, em duas etapas. Na primeira, preencher os dados do **Responsável pela contratação direta**. Na segunda, preencher os dados da **Autoridade Competente**. Os seguintes dados devem ser preenchidos, conforme janela abaixo:

- 1-CPF;
- 2-Nome (aparece automaticamente);
- 3-E-mail (no caso de autoridade, incluir o e-mail do setor da direção);
- 4-Cargo/Função (selecionar responsável da contratação ou autoridade competente)
- 5-Despacho (incluir texto padrão **“Conforme processo de contratação”**).

The image shows a screenshot of the Compras.gov.br website interface. The main page is titled 'Divulgação de Compras' and is in 'Em Edição' (Editing) mode. The left sidebar contains a menu with options: 'Informe ou edite os dados da divulgação', '1. Dados básicos da contratação', '2. Itens', '3. Anexos', and '4. Responsáveis' (highlighted). The main content area shows 'Responsáveis' and a warning message: 'Atenção. Nenhum responsável cadastrado.' A modal window titled 'Adicionar responsável' is open, containing the following fields: 'Novo responsável', 'CPF:' (with placeholder 'Informe o CPF'), 'Nome:' (with placeholder 'Informe o nome'), 'Email' (with placeholder 'Informe o email'), 'Cargo/Função:' (a dropdown menu with '- Selecione -'), and 'Despacho (200 caracteres restantes)' (with placeholder 'Informe o despacho.'). At the bottom of the modal are 'Cancelar' and 'Adicionar' buttons. The footer of the page includes icons for accessibility, a search bar, and the logo of the 'GOVERNO FEDERAL' and 'MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS'.

Por fim, clicar em **Adicionar**.

A tela ficará conforme exemplificado abaixo.

Compras.gov.br JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MG | 90013

Divulgação de Compras Em Edição

Informe ou edite os dados da divulgação

- Dados básicos da contratação
- Itens
- Anexos
- Responsáveis**

Responsáveis

Adicione informações relacionadas aos responsáveis pela divulgação e execução da contratação

+ Adicionar

Ordem	CPF	Nome	Email	Cargo/Função	Despacho	Ações
1	009.738.356-21	Allyson Julio dos ...	allyson.santos@tr...	Responsável pe...	Conforme proces...	
2	479.032.956-91	Raimundo do Na...	secad.mg@trf6.ju...	Autoridade comp...	Conforme proces...	

23°C Chuva fraca POR 19:17 20/11/2023

PASSO 9: Concluir e Divulgar a contratação no PNCP

Após o preenchimento das 4 partes do cadastro, clicar em Concluir no alto à direita.

Compras.gov.br JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MG | 90013

Divulgação de Compras Em Edição

Informe ou edite os dados da divulgação

- Dados básicos da contratação
- Itens
- Anexos
- Responsáveis**

Responsáveis

Adicione informações relacionadas aos responsáveis pela divulgação e execução da contratação

+ Adicionar

Ordem	CPF	Nome	Email	Cargo/Função	Despacho	Ações
1	009.738.356-21	Allyson Julio dos ...	allyson.santos@tr...	Responsável pe...	Conforme proces...	
2	479.032.956-91	Raimundo do Na...	secad.mg@trf6.ju...	Autoridade comp...	Conforme proces...	

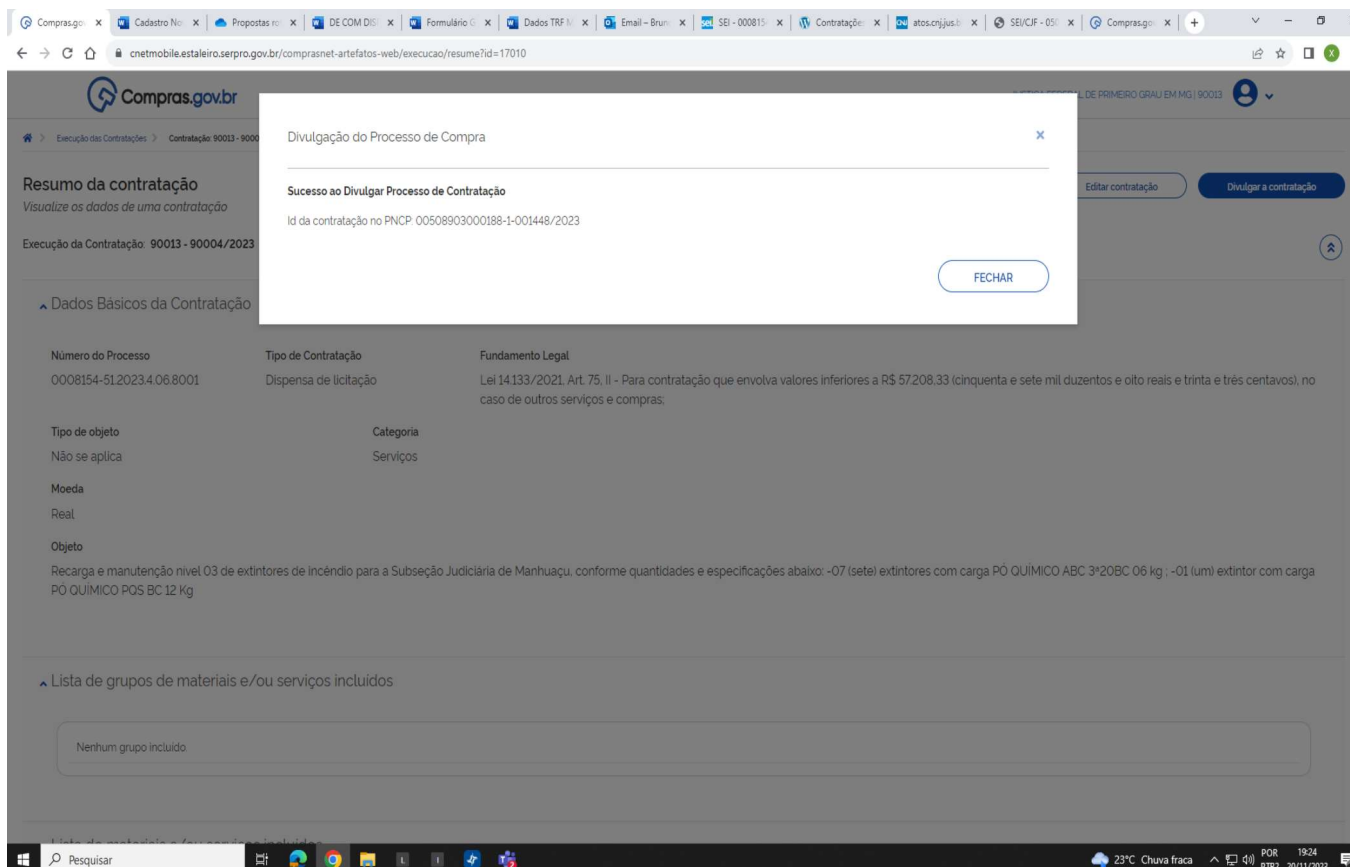
23°C Chuva fraca POR 19:17 20/11/2023

A tela ficará conforme mostrado abaixo, sendo possível revisar os dados.

Caso haja alguma alteração a fazer, clicar em **Editar contratação**.

Caso contrário, clicar em **Divulgar contratação**.

Caso estejam faltando informações, o sistema irá acusar. Do contrário, aparecerá a tela similar à demonstrada abaixo:



ATENÇÃO: Copiar o Id da contratação no PNCP para agilizar a pesquisa no link abaixo:

https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1

Clicar em **Fechar**.

Após isso, a contratação ficará na aba **“Contratações Encerradas”**.

PASSO 10: Consultar a contratação no PNCP

Acessar o Portal Nacional de Contratação Públicas, através do link abaixo, para encontrar o registro da contratação exigido pela Lei 14.133/2021.

https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1

Antes de pesquisar, selecionar “Encerradas” em Status, e colar o Id copiado anteriormente, conforme demonstrado abaixo:

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Contratações

Editais e Avisos de Contratações Atas de Registro de Preços Contratos

Consulte os diversos [instrumentos convocatórios](#) para compra de produtos, serviços e outros interesses da administração pública.

Palavra-chave: 00508903000188-1-001448/2023

Status: A Receber/Recebendo Proposta Encerradas Em Julgamento/Propostas Encerradas Todos

Limpar Pesquisar

Editais e Avisos de Contratações A Receber/Recebendo Propostas

Ordenar por: Mais recente

FILTROS

Modalidades da Contratação: Selecione

Órgãos: Selecione

Unidades: Selecione

UFs:

Edital nº 46/2023 Id contratação PNCP: 05837521000111-1-000012/2023
Modalidade da Contratação: Pregão - Eletrônico Última Atualização: 20/11/2023
Órgão: CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARA Local: Belém/PA
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, CONSTANTES DO ITENS 01 A 45 DO TERMO DE REFERENCIA

Aviso nº 46/2023 Id contratação PNCP: 34860833000144-1-000034/2023
Modalidade da Contratação: Dispensa de Licitação Última Atualização: 20/11/2023
Órgão: UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARA UEP Local: Belém/PA
Objeto: Aquisição de material de Consumo (Expediente e Ensino) as atividades de ensino, pesquisa e extensão do Curso de Terapia Ocupacional e da Brinquedoteca do Curso de Educação Física desta IES

Pesquisar

23°C Chuva fraca 19:32 20/11/2023

Clicar em **Pesquisar**.

Assim, os dados da contratação aparecerão em uma mini-tela abaixo. Daí, basta clicar nessa mini-tela e acessar página da contratação.

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Contratações

Edital e Avisos de Contratações Atas de Registro de Preços Contratos

Consulte os diversos [instrumentos convocatórios](#) para compra de produtos, serviços e outros interesses da administração pública.

Palavra-chave:

Status: A Receber/Recebendo Proposta Em Julgamento/Propostas Encerradas Encerradas Todos

Limpar

Edital e Avisos de Contratações Encerradas

Ordenar por:

FILTROS

Modalidades da Contratação:

Órgãos:

Unidades:

UFs:

Ato nº 90004/2023 Id contratação PNCP: 00508903000188-1-001448/2023
 Modalidade da Contratação: Dispensa de Licitação Última Atualização: 20/11/2023
 Órgão: JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRA INSTANCIA Local: Belo Horizonte/MG
 Objeto: Recarga e manutenção nível 03 de extintores de incêndio para a Subseção Judiciária de Manhuaçu, conforme quantidades e especificações abaixo -07 (sete) extintores com carga PÓ QUIMICO ABC 3*20BC 06 kg; -01 (um) extintor com carga PÓ QUIMICO POS BC 12 Kg

Página da contratação exemplificada:

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Ato de Contratação Direta nº 90004/2023

Última atualização 20/11/2023

Local: Belo Horizonte/MG Órgão: JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRA INSTANCIA Unidade compradora: 90013 - JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MG

Modalidade da contratação: Dispensa de Licitação Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 75, II Tipo: Ato de Contratação Direta Modo de Disputa: Não se aplica

Registro de preço: Não

Data de divulgação no PNCP: 20/11/2023 Situação: Divulgada no PNCP

Id contratação PNCP: 00508903000188-1-001448/2023 Fonte: Compras.gov.br

Objeto: Recarga e manutenção nível 03 de extintores de incêndio para a Subseção Judiciária de Manhuaçu, conforme quantidades e especificações abaixo: -07 (sete) extintores com carga PÓ QUIMICO ABC 3*20BC 06 kg; -01 (um) extintor com carga PÓ QUIMICO POS BC 12 Kg

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA: R\$ 540,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA: R\$ 540,00

Itens Arquivos Histórico

Número	Descrição	Quantidade	Valor unitário estimado	Valor total estimado	Detalhar
1	Manutenção Extintores / Mangueiras - Combate Incêndio Manutenção Extintores / Mangueiras - Combate Incêndio	1	R\$ 540,00	R\$ 540,00	Detalhar

Copiar o link da página da contratação para inclusão de documento do tipo “Informação” no processo SEI.

PASSO 11: Informação Registro PNCP

Acessar o processo SEI da contratação e incluir documento do tipo “Informação”, para informar o link e o número de registro da contratação.

Colocar em “Nome na Árvore”: **Registro PNCP**.

Modelo de Informação Registro PNCP (documento SEI 0541198).

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. On the left, a tree view shows the document structure under '0008154-51.2023.4.06.8001', with 'Informação Registro PNCP (0541198)' selected. The main content area features the logo of the Tribunal Regional Federal da 6ª Região and the title 'INFORMAÇÃO'. The text reads: 'Informo que Dispensa de Licitação está cadastrada no Portal Compras com a numeração 90004/2023 e acessível no Portal Nacional de Contratações Públicas-PNCP através do link indicado abaixo: <https://pncp.gov.br/app/editais/00508903000188/2023/1448>'. Below this, there is a digital signature block for Bruno Vieira de Souza, Analista Judiciário, dated 20/11/2023. A QR code is provided for document authentication, with instructions to visit a specific URL. At the bottom, the document ID '0008154-51.2023.4.06.8001' and the date 'Criado por mg1011626, versão 2 por mg1011626 em 20/11/2023 19:49:28.' are visible.

Essa Informação deverá ser publicada no Portal da Transparência do TRF6.

Disposições finais

Em caso de dúvidas, procurar a equipe da SECOM pelo aplicativo Teams.