



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 6ª REGIÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP (LEI 14.133/2021) 0463277

ID (PAC):

Solicitado a inclusão no PAC 2023 através do DOD 0305432.

A. Descrição sucinta do objeto

Aquisição de 40 (quarenta) estações de alta performance - workstations para atender às necessidades da SECTI.

B. Justificativa expressa para a contratação

A contratação é necessária para/porque *(expor a finalidade e os motivos da necessidade da contratação)*

Com a instalação do TRF6, vários sistemas da informação estão sendo transferidos do TRF1 para TRF6. Com isso, a equipe da SECTI irá contar com aproximadamente 40 (quarenta) novos servidores, que deverão ser empossados ao longo do ano de 2023.

A presente aquisição dos equipamentos de alta capacidade e produtividade, se justifica como ferramenta de trabalho para os novos servidores, que desenvolverão atividades de administração de redes, desenvolvimento de sistemas/software, administração de banco de dados, atividades estas que necessitam de equipamentos de alta performance para o seu melhor aproveitamento.

Por tudo exposto, pretende-se com a contratação, melhorar a capacidade operacional da SECTI, com um controle e monitoramento da infraestrutura e segurança dos dados, o desenvolvimento dos sistemas e o atendimento aos usuários de TI.

A não contratação implicará *(expor as consequências advindas da não contratação)*

A não contratação ensejará a limitação da eficiência das ferramentas de trabalho para os novos servidores, necessárias às atividades de administração de redes, desenvolvimento de sistemas/software, administração de banco de dados, atividades estas que necessitam de equipamentos de alta performance para o seu melhor aproveitamento.

C. Alinhamento da demanda com diretrizes e metas institucionais

- Resolução CNJ nº 370, de 28 de janeiro de 2021 - Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD);
- Resolução CJF nº 685, de 15 de dezembro de 2020 - Plano Estratégico de Tecnologia da Informação da Justiça Federal

Macrodesafio:

Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados

Objetivos Estratégicos da Justiça Federal:

1) Aperfeiçoar e assegurar a efetividade dos serviços de TI para a Justiça Federal

Indicadores	Metas
1 - Índice de satisfação dos clientes internos com os serviços de TI.	1 - Atingir, até 2025, 85% de satisfação dos clientes internos de TI.
2 - Índice de satisfação dos clientes externos com os serviços de TI.	2 - Atingir, até 2026, 80% de satisfação dos clientes externos de TI.

D. Proposta de solução

D.1. Alternativas de solução disponíveis no mercado

Solução nº	Descrição das alternativas de solução disponíveis no mercado	Fontes de consulta (órgãos públicos que adotaram a solução, fornecedores etc.)	Link das consultas (doc. SEI)
01	<p>Workstation: Gabinete torre; Power Supply 700W com fator de potência de 92%, 110 a 230VCA; Processador com clock speed de 3,4 GHz, cache de 16 MB, 08 núcleos, com turbo boost technology; Memória DDR4-2666 ECC 32GB (2x16GB); Armazenamento através de: SSD 512GB M.2 2280 PCIe NVMe TLC; 1TB SATA 7200RPM 3.5" HDD; Placa de Vídeo dedicada de 5 GB; Integrated HD Audio; Network PCIe Gigabit; 4 USB 3.2 frontal; 4 USB 3.2 traseira; 1 serial; Media Card Reader; Incluídos teclado e mouse. Licenciado para Windows 10 Pro for Workstations. Marcas/Modelos de Referência: HP Z2 G5 Workstation, Dell Precision 8 ou similar. Garantia de 48 (quarenta e oito) meses.</p>	TRF6	Processo SEI 0044250-53.2021.4.01.8008

Há poucas opções de *workstations* no mercado e foi constatado que alguns modelos, principalmente aqueles com as melhores especificações, se encontram indisponíveis para os distribuidores do país. Entre os modelos avaliados, o HP Z8 se mostra a melhor configuração de equipamento.

Avaliou-se opções com especificações inferiores e assim foram encontrados 02 (dois) fabricantes habilitados a fornecer os produtos: HP e Dell. Percebe-se pelos orçamentos levantados uma proximidade de valores entre os produtos, o que pode gerar uma desejada concorrência no procedimento licitatório.

Outros fabricantes conhecidos (Lenovo, ASUS, ACER, entre outros) não possuem *workstations* em seus catálogos, porém é plenamente possível que preparem equipamentos compatíveis com a contratação.

D.2. Estimativa de preços das alternativas de solução

A alternativa escolhida representa um investimento estimado em cerca de R\$ 712.951,76 (setecentos e doze mil novecentos e cinquenta e um reais e setenta e seis centavos) para aquisição de 40 (quarenta) *workstations* para atender às necessidades da SECTI.

D.3. Razões da escolha da melhor solução (justificar técnica e economicamente o que o levou a escolher a solução)

Foi considerada a aquisição de *workstations* com as especificações descritas no item D.1 em função da disponibilidade no mercado, já que a configuração superior poderia impedir a sequência da contratação.

Buscou-se, assim, uma configuração menos robusta e que estivesse disponível para venda por distribuidores e disponível em catálogo de grandes fornecedores (HP e Dell). É possível, ainda, que outro fabricante possua equipamento compatível com as especificações propostas.

Por tudo exposto e com o objetivo de não atrasar e/ou onerar o fornecimento dos bens, caso restasse frustrado o procedimento licitatório, propõe-se a utilização das especificações descritas no D.1.

D.4. Justificativas para o parcelamento ou não da solução

A entrega poderá ser parcelada à medida em que forem surgindo a necessidade de pedidos com base nas demandas da SECTI. Há de se verificar os quantitativos dos pedidos a cada tempo, sempre prezando pela economicidade e preservando o gasto público responsável.

E. Requisitos da solução escolhida

E.1. Requisitos qualitativos e quantitativos (e análise das contratações anteriores)

Requisitos quantitativos: necessidade de aquisição de 40 (quarenta) impressoras para substituição dos equipamentos utilizados pelos servidores da SECTI.

Requisitos qualitativos: *Workstation* com processador de 3,4GHz (acima de 5 GHz com Turbo Boost), 32 GB (2 x 16 GB) DDR4 memory up to 2933 MT/s data rate, armazenamento com SSD 512GB e HDD 1TB, vídeo 5GB, incluindo mouse e teclado USB.

Contratações anteriores: foi considerado como referência a aquisição das atuais *workstations* utilizadas servidores da SECTI, adquiridas em julho de 2022, por meio do processo SEI 0044250-53.2021.4.01.8008

E.2. Critérios de sustentabilidade

Os itens pretendidos são sustentáveis? Indicar a resposta expressamente para cada item (SIM ou NÃO).

Em caso de resposta **afirmativa** para um ou mais itens: indicar os critérios de sustentabilidade adotados para cada item.

Em caso de resposta **negativa** para um ou mais itens: justificar o afastamento dos critérios de sustentabilidade para cada item.

1. A CONTRATADA deverá observar durante a execução dos serviços, com base na Instrução Normativa n. 01, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento (IN SLTI/MPOG N° 01/2010), as seguintes orientações:
 - 1.1. Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários para a execução de serviços.
 - 1.2. Prever a destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo disposto na Resolução CONAMA nº 401, de 4 de novembro de 2008.
 - 1.3. Conscientizar seus empregados quanto ao uso racional dos recursos e equipamentos, com vistas à redução de consumo de energia elétrica e de água, bem como reduzir a produção de resíduos sólidos, a fim de atender as diretrizes de responsabilidade ambiental adotadas pela CONTRATANTE, de acordo com as normas ambientais vigentes.
2. Deverá ser observado, no que couber, o Manual de Sustentabilidade nas Compras e Contratos, do Conselho da Justiça Federal e o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.
3. Utilização de produtos, equipamentos e serviços que reduzam o consumo de energia e recursos naturais.
4. Observar para que os equipamentos que utilizam pilhas e/ou baterias possuam composição que respeite os limites máximos de chumbo, cádmio e mercúrio admitidos na Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, para cada tipo de produto, conforme laudo físico-químico de composição elaborado por laboratório acreditado pelo INMETRO, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 08, de 03/09/2012.

E.3. Critérios de acessibilidade

Não se aplica.

E.4. Demonstração de que o mercado atende aos requisitos mínimos

Itens	Requisitos mínimos	- Fabricante 1 - Modelo - Critérios de sustentabilidade e/ou acessibilidade - Fontes de consulta (link SEI)	- Fabricante 2 - Modelo - Critérios de sustentabilidade e/ou acessibilidade - Fontes de consulta (link SEI)	- Fabricante... - Modelo - Critérios de sustentabilidade e/ou acessibilidade - Fontes de consulta (link SEI)	Justificativa Caso alguma especificação (requisitos mínimos) deva ser mantida, ainda que não atendida por pelo menos três dos fabricantes listados.
-------	--------------------	--	--	---	---

Workstation:

Gabinete torre;
Power Supply
700W com fator
de potência de
92%, 110 a
230VCA;
Processador
com clock
speed de 3,4
GHz, cache de
16 MB, 08
núcleos, com
turbo boost
technology;
Memória DDR4-
2666 ECC 32GB
(2x16GB);
Armazenamento
através de: SSD
512GB M.2
2280 PCIe NVMe
TLC;
1TB SATA
7200RPM 3.5”
HDD;
Placa de Vídeo
dedicada de 5
GB;
Integrated HD
Audio;
Network PCIe
Gigabit;
4 USB 3.2
frontal;
4 USB 3.2
traseira;
1 serial;
Media Card
Reader;
Incluídos
teclado e
mouse.
Licenciado para
Windows 10 Pro
for
Workstations.
Marcas/Modelos
de Referência:
HP Z2 G5
Workstation,
Dell Precision 8
ou similar.
Garantia de 48
(quarenta e
oito) meses.

01

Pesquisa de
Preços - Site Loja
HP (0318233)

Pesquisa de
Preços - Site Dell
(0318240)

F. Descrição da solução como um todo**F.1. Resultados pretendidos com a solução escolhida**

Pretende-se uma significativa melhora de desempenho das atividades desenvolvidas pelos servidores da SECTI, uma vez que a limitação atual dos equipamentos em uso impede a produtividade demandada por diversas aplicações e sistemas atuais.

Busca-se uma resposta mais rápida às necessidades dos usuários ou às falhas de infraestrutura e sistemas da Seccional.

F.2. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Não se aplica.

F.3. Adequações do ambiente do órgão impostas pela solução escolhida

Não se aplica, uma vez que a infraestrutura do TRF6 é suficiente para a utilização dos recursos.

F.4. Descrição integral da solução

Aquisição de 40 (quarenta) estações de alta performance - workstations para atender às necessidades da SECTI.

G. Declaração de viabilidade

A equipe de planejamento da contratação, após concluir os estudos técnicos preliminares aqui apresentados, e por já ter sido utilizada no passado recente, declara ser viável a contratação pretendida.

H. Aprovação e assinaturas

H.1. A Equipe de Planejamento da Contratação foi instituída pela Portaria 8/2023 TRF6-SECOF (0315109).

Responsáveis pela elaboração:

Integrante Requisitante	Integrante Técnico	Integrante Administrativo
Nome: Cristiano Victor Teixeira Fortunato Supervisor da Seção de Gestão de Contratos de TI - SEGCO Matrícula: TR 374	Nome: Heli Lopes Rios Diretor da Subsecretaria de Infraestrutura - SUINF / SECTI Matrícula: TR 38	Nome: Tiago Guerra Oliveira Supervisor da Seção de Licitações- SELIT Matrícula: TR 310
O presente planejamento está em conformidade com os requisitos técnicos necessários ao cumprimento do objeto e atende adequadamente às demandas de negócio formuladas. Os benefícios pretendidos são adequados, os riscos envolvidos são administráveis, os custos previstos são compatíveis e caracterizam a economicidade.		

Responsável pela revisão, supervisão e controle de qualidade:

Autoridade Máxima da Área de TI

Nome: Daniel Santos Rodrigues
Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação - SECTI/TRF6
Matrícula: TR 44

O presente planejamento está em conformidade com os requisitos técnicos necessários ao cumprimento do objeto e atende adequadamente às demandas de negócio formuladas. Os benefícios pretendidos são adequados, os riscos envolvidos são administráveis, os custos previstos são compatíveis e caracterizam a economicidade, **pelo que aprovo o artefato e encaminho para prosseguimento da contratação.**



Documento assinado eletronicamente por **Tiago Guerra Oliveira, Supervisor(a) de Seção**, em 18/09/2023, às 16:46, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Cristiano Victor Teixeira Fortunato, Supervisor(a) de Seção**, em 18/09/2023, às 16:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Heli Lopes Rios, Diretor de Subsecretaria**, em 19/09/2023, às 14:38, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Santos Rodrigues, Diretor(a) de Secretaria**, em 20/09/2023, às 12:13, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf6.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0463277** e o código CRC **59A188B7**.