



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 6ª REGIÃO
Comitê de Qualidade de Vida no Trabalho do Tribunal Regional Federal

ATA 432

Comitê de Qualidade de Vida no Trabalho (CQVT)

Ata da Reunião - 20 de março de 2025 - 17h

Membros Presentes:

- Andréa Maria Nobre Gonçalves - Coordenadora;
- Ana Elisa Mendes de Paula - Coordenadora Substituta;
- Daniele Guimarães Silva - Secretária;
- Jenniffer dos Anjos Abelha Rosa - Secretária substituta;
- Amanda Nunes Pires - Integrante
- Betânea Rosa de Assis - Integrante
- Cristina Mendes de Aguiar - Integrante
- Lidiane Martins de Souza - Membro (SSJ de Passos);

1. Abertura e Verificação de Presença:

A reunião foi iniciada pela coordenadora, Andréa Nobre, que verificou a presença dos membros e mencionou a ausência de alguns participantes devido a outros compromissos.

2. Pontos principais discutidos na reunião:

Cristina e Amanda informaram que o cronograma da Semana da Saúde em abril está sendo montado e que haverá evento na semana do dia 7/04 com a contratação de profissionais de referência na área de saúde mental e do sono.

Lidiane ajustou os prazos do edital das Subseções conforme solicitado, ainda está aguardando a liberação dos recursos do PAC para lançar o Edital.

Houve discussão sobre a inclusão das ações no PAC 2025, especialmente o programa Vida 360;

A coordenadora alertou sobre a portaria Diger que trata da previsão de eventos a serem realizados durante o ano, para ser elaborado o cronograma no final do ano.

3. Decisões Tomadas:

- Alinhamento das ações de qualidade de vida com a Assessoria de Eventos, incluindo as ações da SUASA e SUDAS
- Definição dos valores para as Subseções, deverá ser revisado e definidos os valores que serão destacados para as subseções antes do lançamento do edital em abril;

- Planejamento de Ações para maio com a inclusão das ações de prevenção e combate ao assédio moral e saúde mental no cronograma de maio

4. Próxima Reunião

- Discussão dos critérios de seleção e classificação das propostas para o edital das Subseções;
 - Planejar ações de sensibilização e capacitação relacionadas à acessibilidade e inclusão;
 - Ajustar o cronograma para incluir as ações da Assessoria de Eventos;
 - Considerar temas adicionais sobre liderança feminina e combate à violência contra a mulher para serem tratados nas próximas reuniões.
 - Ficou definido que todos os membros do comitê devem ajudar a gerir a caixa de processos no SEI, verificando os processos pelo menos uma vez por mês.
 - A próxima reunião foi agendada para o dia 28 de abril de 2025, às 17h.
- Sem mais, a Coordenadora encerrou a reunião.

Responsável pela Ata	Data
Daniele Guimarães Silva	19/02/2025



Documento assinado eletronicamente por **Ana Elisa Mendes de Paula, Coordenador(a) Substituto(a)**, em 08/04/2025, às 17:48, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Andrea Maria Nobre Gonçalves, Coordenador(a)**, em 08/04/2025, às 17:59, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf6.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1187105** e o código CRC **4291E20B**.