



PEDIDO DE ESCLARECIMENTO PE 90003/2026 - LIMPEZA, COPEIRAGEM, ZELADORIA, APOIO ADMINISTRATIVO E RECEPÇÃO

De Licitacoes - Imap <licitacoes@planservicos.com.br>

Data Sex, 13/02/2026 16:24

Para SEAFI-UBI/MG: Seção de Administração Financeira e Patrimonial <seafi.ubi@trf6.jus.br>

Geralmente, você não recebe emails de licitacoes@planservicos.com.br. [Saiba por que isso é importante](#)

Boa tarde Prezados Senhores,
Espero que este e-mail lhes encontre bem!

Tendo em vista o nosso interesse em participar da Licitação em apreço, em relação ao EDITAL e seus anexos, solicitamos *mui* gentilmente, os seguintes esclarecimentos:

1. Os serviços estão sendo prestados atualmente por alguma empresa? Em caso positivo, por qual Empresa?
2. Qual a Previsão de início dos serviços?
3. Qual o valor do Vale transporte do(s) município(s)?
4. Qual o ISS do(s) município(s)?
5. O controle de frequência dos terceirizados poderá ser realizado por aplicativo?
6. Os locais de prestação de serviços são de fácil acesso, com transporte coletivo acessível?
7. Quais são os riscos ocupacionais do serviço licitado?
8. Há necessidade de supervisão? Se sim, onde deverá ficar lotado? Qual a frequência das visitas?
9. Será provisionado Hora Extra? Como será realizado o reembolso?
10. Haverá recesso forense? Se sim, como ficarão os serviços nesse período? Haverá faturamento do período?
11. Há previsão de incidência de adicional de insalubridade ou periculosidade para alguns dos postos?
12. Há incidência de algum adicional de risco ou gratificação de função?
13. Haverá atividades em horário noturno?
14. Haverá necessidade de cobertura dos postos nos feriados e recessos?
15. Quais os endereços para execução dos serviços?
16. Há fornecimento de qualquer material ou equipamento? Será necessário fornecer EPIS para esses postos de serviços? Se sim, quais? Onde os mesmos ficaram alocados?
17. Há necessidade de algum exame admissional extra?
18. A troca de uniformes será realizada no local da prestação de serviços? Se sim, Esse período está incluso na jornada ou deverá ser provisionado como HE?
19. Na questão contratual, qual a frequência de substituição de uniformes?
20. Há necessidade de algum treinamento específico? Se sim, será cobrado certificado? Os treinamentos poderão ser realizados durante a jornada de trabalho, ou haverá necessidade de pagamento de Hora Extra?
21. Com referência à forma de pagamento, haverá alguma retenção através de FATO GERADOR ou de CONTA-DEPÓSITO VINCULADA?
22. Nos locais de prestação de Serviço, há local apropriado para os colaboradores guardarem seus pertences? Há local apropriado para a troca de uniforme?
23. Nos locais de prestação de Serviço, há local apropriado para os colaboradores realizarem suas refeições, com disponibilidade de refrigeradores, micro-ondas e afins?
24. Considerando as alterações recentes no cenário tributário, qual será o regime de tributação que deverá balizar a formação de preços neste certame?
25. Para fins de composição da proposta, a Administração espera valores:
Referenciados com base nos indicadores e custos de 2025, ou
Já projetados/atualizados considerando a virada para 2026?

Atenciosamente,

Stephany Oliveira

Setor Comercial

41 3040-4660

Avenida Senador Souza Naves, 1788 Cristo Rei

80.050-152- Curitiba - Paraná
www.planservicos.com.br

